



ประกาศกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
เรื่อง รับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อคัดเลือกและจัดจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน
ในสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทับกวาง จังหวัดสระบุรี

ด้วยกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ โดยสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทับกวาง จังหวัดสระบุรี ผู้รับมอบอำนาจจากกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ตามคำสั่งกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ที่ ๐๓๙๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลภายนอก เพื่อคัดเลือกและจัดจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน ตามหนังสือกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ที่ พ.ม. ๐๖๐๒/ว ๗๒๖๙ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่องขอแจ้งกรอบอัตราจ้างเหมาบุคคลธรรมดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทับกวาง จะดำเนินการ เปิดรับรับสมัครบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๕ อัตรา รายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับสมัคร จำนวน ๔ ตำแหน่ง

- ๑.๑ เจ้าหน้าที่สนับสนุนปฏิบัติงานพัฒนาสังคมและสวัสดิการ จำนวน ๒ ตำแหน่ง
- ๑.๒ เจ้าหน้าที่ช่วยสนับสนุนปฏิบัติงานพัฒนาสังคมและสวัสดิการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
- ๑.๓ เจ้าหน้าที่สนับสนุนปฏิบัติงานธุรการ/พัสดุ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
- ๑.๔ เจ้าหน้าที่สนับสนุนปฏิบัติงานครัว จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๒. อัตราค่าจ้าง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สนับสนุนปฏิบัติงานพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

๒.๑.๑ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๒.๑.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติ ภารกิจด้านการพัฒนาสังคมและสวัสดิการ แก่กลุ่มเป้าหมายทั้งภายในและภายนอกสถานคุ้มครองฯ ประสานการดำเนินงานให้ความช่วยเหลือและคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ผู้กระทำการขอทาน รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่กลุ่มเป้าหมาย งานโครงการ/งานประสานงาน ติดตามและประเมินผลโครงการ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑.๓ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีสัญชาติไทย
- เพศชาย/เพศหญิง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี
- ได้รับวุฒิการศึกษาปริญญาตรี สาขาทางสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ สังคมวิทยา จิตวิทยา หรือสาขาอื่น ๆ หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้

/- สามารถใช้งาน...

- สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ Microsoft office , Microsoft Word
Microsoft Excel , Microsoft powerpoint ได้

- มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง แต่งกายสุภาพ สะอาดและเรียบร้อย
- ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท
- ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟืองไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคลักษณะต้องห้าม
- มีประสบการณ์การด้านการพัฒนาสังคมและสวัสดิการ อย่างน้อย ๕ ปี และสามารถปฏิบัติงานนอกพื้นที่ได้

๒.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ช่วยสนับสนุนปฏิบัติงานพัฒนาสังคมและสวัสดิการ (ปฏิบัติงานผู้ช่วยงานการเงินและบัญชี)

๒.๒.๑ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๒,๐๐๐.- (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๒.๒.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติงานผู้ช่วยงานการเงินและบัญชี และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีสัญชาติไทย
- เพศชาย/เพศหญิง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
- ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขา หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้

- สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ Microsoft office , Microsoft Word
Microsoft Excel , Microsoft powerpoint ได้

- มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง แต่งกายสุภาพ สะอาดและเรียบร้อย
- ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท
- ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟืองไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคลักษณะต้องห้าม
- มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์งานทางด้านการเงินและบัญชี จะพิจารณาเป็นพิเศษ

๒.๓ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สนับสนุนปฏิบัติงานธุรการ/พัสดุ

๒.๓.๑ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๒,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๒.๓.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ และงานการประชุมของหน่วยงาน

- ปฏิบัติเกี่ยวกับงานพัสดุ งานยานพาหนะ งานประชาสัมพันธ์ งานดูแล
และอำนวยความสะดวกด้านอาคารสถานที่ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓.๓ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีสัญชาติไทย
- เพศชาย/เพศหญิง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
- ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาทาง
พาณิชยกรรม เลขานุการ หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้
- สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ Microsoft office , Microsoft Word
Microsoft Excel , Microsoft powerpoint ได้
- มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง แต่งกายสุภาพ สะอาดและเรียบร้อย
- ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะ
การกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท
- ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ
หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคลักษณะต้องห้าม
- มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์งานทางด้านงานธุรการ/พัสดุ
มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๒.๔ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สนับสนุนปฏิบัติงานครัว

๒.๔.๑ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๒.๔.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติงานกำหนดรายการและปริมาณอาหาร จัดเตรียมประกอบ
อาหารให้กับกลุ่มเป้าหมาย ทำความสะอาดอุปกรณ์เครื่องครัวให้สะอาดพร้อมใช้ประจำวัน

๒.๔.๓ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีสัญชาติไทย
- เพศชาย/เพศหญิง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
- ได้รับประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนต้นสายสามัญ (ม.ศ.๓)
หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้
- มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง แต่งกายสุภาพ สะอาดและเรียบร้อย
- ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะ
การกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท
- ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ
หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคลักษณะต้องห้าม
- มีประสบการณ์ด้านงานครัวมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๓. วิธีการยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ผู้สมัครจะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ติดต่อยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ บริเวณ จุดคัดกรอง สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทับกวาง จังหวัดสระบุรี เลขที่ ๒๐๔ หมู่ที่ ๙ ตำบลทับกวาง อำเภอ แก่งคอย จังหวัดสระบุรี และปฏิบัติตามมาตรการ การป้องกันและแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid - 19) ของหน่วยงาน โดยเคร่งครัด

๓.๒ ในการยื่นใบสมัคร ไม่เสียค่าใช้จ่ายในการสมัครแต่อย่างใด

๔. ระยะเวลาในการรับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔

๕. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป และลงชื่อกำกับหลังรูปถ่าย

๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ เอกสารอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส การเปลี่ยนแปลงชื่อ - สกุล ฯลฯ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ หนังสือรับรองประสบการณ์ปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

หมายเหตุ : ให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงด้วย ในวันที่ยื่นใบสมัคร และรับรองลายมือชื่อ ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๖.๑ วิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

๖.๒ วิธีตรวจสอบจากผลการศึกษาคณะวุฒิมหาวิทยาลัยที่ผู้สมัครมาแสดง

๖.๓ พิจารณาจากหนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

๖.๔ หากมีประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ และความเหมาะสมกับตำแหน่ง จะพิจารณาเป็นพิเศษ

๗. เกณฑ์การตัดสินใจ

พิจารณาเกณฑ์ตามผู้ว่าจ้างกำหนดเป็นสำคัญ และอาจใช้การประเมินจาก ความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่ง จากการตอบคำถามต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน และความเข้าใจใน ระบบงานราชการเบื้องต้น และประเมินจากประวัติการศึกษา และระดับการเรียน การผ่านงาน เพื่อประกอบการตัดสินใจ

๘. การเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๘.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

๘.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือก เข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔

๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ตามลำดับ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๑๐. การจัดทำบันทึกข้อตกลงจ้างเหมาบุคคลภายนอกผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๐.๑ สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทับกวาง จังหวัดสระบุรี จะเป็นผู้จัดทำบันทึกข้อตกลงจ้างเหมาบุคคลภายนอก โดยเริ่มจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑๐.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือก วันที่ทำบันทึกข้อตกลงจ้างเหมาบุคคลภายนอก จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานราชการ หรือลูกจ้างหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

๑๐.๓ ผู้ผ่านการคัดเลือก วันที่ทำบันทึกข้อตกลงจ้างเหมาบุคคลภายนอก จะต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มาแสดงด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาววันดี พันคุณ)

ผู้ปกครองสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทับกวาง ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ